



Verbale seduta di gara di cui alla procedura comparativa ai sensi dell'art. 37 C.N. per la concessione per anni tre di un'area demaniale marittima di mq. 4.420,00, di cui mq. 2.324,00 occupati da magazzino, ubicata nel porto di Ancona-Molo Sud

Verbale n. 1 del 25.11.2019

Il giorno 25 novembre 2019, alle ore 11.00, presso la sala riunioni della Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale, si è riunita in sessione pubblica la Commissione di gara nominata con Delibera presidenziale n. 200 del 15.11.2019, per l'espletamento della procedura comparativa ex art. 37 cod. nav. per la concessione per anni tre di un'area demaniale marittima ubicata presso il Molo Sud del Porto di Ancona della superficie di mq. 4.420,00, di cui mq. 2.324,00 di un manufatto su di essa insistente, composta dai Sigg.

- Presidente: Avv. Giovanna Chilà;
- Commissario: Rag. Luisella Manzotti;
- Commissario: Avv. Gabriele Lucchini.

Funge da Segretario verbalizzante l'Avv. Gabriele Lucchini, Funzionario Incaricato presso il Settore di Staff: Gare, Appalti, Contratti – Contenzioso presso l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale.

Alla seduta pubblica sono presenti i seguenti soggetti:

- Sig. Andrea Morandi, per la società A.S.E. S.r.l., giusta delega datata 22/11/2019;
- Sig. Enrico Villa per la società SAI S.r.l., giusta delega datata 22/11/2019;
- Sig. Elio Libri, per la società I.CO.P. S.r.l., in qualità di Presidente del Consiglio di Amministrazione della medesima società;
- Sig. Marco Massaccesi, per la società I.CO.P., in qualità di membro del Consiglio di Amministrazione della medesima società;
- Sig. Davide Farinelli, per la società I.CO.P. S.r.l. in qualità di membro del Consiglio di Amministrazione della medesima società;

che attestano la loro presenza, apponendo firma in atto separato che viene allegato al presente verbale, unitamente alle copie dei documenti di riconoscimento ed agli atti di delega, per costituirne parte integrante.

Alle ore 11.08, la Commissione dichiara aperta la seduta di gara e procede alla verifica dell'integrità e del corretto confezionamento dei plichi tempestivamente pervenuti dalle tre concorrenti entro il termine del 31.10.2019, regolarmente custoditi a cura del Responsabile del Procedimento in armadio chiuso a chiave presso gli Uffici della Direzione Demanio, che vengono numerati dalla Commissione secondo l'ordine di ricevimento:

- 1) SAI S.r.l. Società Unipersonale (pervenuto il 30/10/2019, ore 11.05);
- 2) I.CO.P. S.r.l. (pervenuto il 31/10/2019, ore 10.27);
- 3) A.S.E. S.r.l. (pervenuto il 31/10/2019, ore 11.52).



I plichi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, recano all'esterno, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la dicitura *"Procedura comparativa finalizzata al rilascio di concessione demaniale di un'area demaniale marittima di circa 4.420,00 mq di cui 2.324,00 mq occupati da magazzino da utilizzare come deposito per stoccaggio di rinfuse, ubicata nel porto di Ancona – Molo Sud – NON APRIRE"*.

Successivamente, la Commissione giudicatrice procede all'apertura dei plichi per ciascun concorrente ed alla verifica della presenza e del corretto confezionamento delle buste all'interno degli stessi secondo l'ordine di ricevimento: busta A "Documentazione amministrativa", busta B "Offerta tecnica" e busta C "Offerta economica", apponendo la corrispondente numerazione dei plichi esterni e le sigle dei componenti la Commissione.

Si procede nello specifico, secondo la suddetta numerazione, all'apertura del plico della concorrente n. 1, S.A.I. S.r.l. unipersonale, constatando, al suo interno, la presenza delle Buste A, B e C che risultano integre e sigillate in conformità con quanto indicato nel Disciplinare e controfirmate sui lembi di chiusura, su cui viene apposta la numerazione del macro-plico e le sigle dei componenti la Commissione.

Le buste B e C vengono riposte nel macro-plico, da cui viene prelevata soltanto la busta A, recante "Documentazione amministrativa", che la Commissione provvede ad aprire e dal cui esame emerge quanto segue.

- i. Per quanto concerne il possesso dei requisiti di legge per l'ottenimento di concessioni di beni pubblici, si rileva che è stata rinvenuta l'autodichiarazione del Sig. Renato Frontini che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza di cui alla normativa antimafia (D.lgs. 159/2011), ma non è stata rinvenuta la dichiarazione in ordine alla posizione contributiva e fiscale;
- ii. È stata correttamente inserita copia del Disciplinare, sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante, previa apposizione, in ogni pagina, della dicitura "Per accettazione e impegno";
- iii. L'attestazione dell'avvenuto sopralluogo non risulta necessaria in quanto la S.A.I. è già concessionaria delle aree demaniali oggetto della presente procedura di comparazione;
- iv. È stata correttamente inserita la Dichiarazione di accettazione del Protocollo per la tutela del lavoro, siglato in data 28.09.2016;
- v. È stata correttamente inserita la dichiarazione di impegno a ridurre l'area in pristino stato al termine della concessione, in caso di aggiudicazione della procedura, con abbattimento del manufatto sulla stessa insistente, con oneri e spese ad esclusivo carico del concessionario.

La Commissione, rilevata la non rispondenza di quanto prodotto con riferimento al punto i) rispetto alle disposizioni del Disciplinare, rappresenta che ritiene di dar seguito, tramite il R.U.P., all'attivazione del soccorso istruttorio, assegnando termine per la regolarizzazione della documentazione amministrativa fino alle ore 12.00 del 29.11.2019.



Al riguardo, il Presidente della Commissione domanda al delegato della società S.A.I. S.r.l. unipersonale se sul punto in questione intenda rendere dichiarazioni.

Il Sig. Villa, in qualità di delegato, rappresenta che non ha ricevuto mandato per interloquire su consimili fattispecie, posto che la società, in questa sede rappresentata, gli ha significato la completezza della produzione documentale, inserita nei plichi e nelle buste, funzionale alla partecipazione alla procedura.

Domanda, altresì, se per siffatto adempimento la società verrà informata con una comunicazione da parte dell'Ente.

Il Presidente di Commissione rappresenta che, seppur edotto in questa sede, il Responsabile del Procedimento provvederà all'inoltro di formale comunicazione per l'esercizio del preannunciato soccorso istruttorio, nel termine già oggi comunicato.

Sulla questione, il Presidente di Commissione chiede ai rappresentanti delle altre concorrenti se intendano partecipare la loro posizione al riguardo.

Al riguardo i rappresentanti delle concorrenti prendono atto delle determinazioni della Commissione.

Si procede poi, secondo la suddetta numerazione all'apertura del plico della concorrente n. 2), I.CO.P. S.r.l., constatando al suo interno, la presenza delle Buste A, B e C che risultano integre e sigillate in conformità con quanto indicato nel Disciplinare e controfirmate sui lembi di chiusura, su cui viene apposta la numerazione del macro-plico e le sigle dei componenti la Commissione.

Le buste B e C vengono riposte nel macro-plico, da cui viene prelevata soltanto la busta A, recante "Documentazione amministrativa", che la Commissione provvede ad aprire e dal cui esame emerge quanto segue.

- i. È stata correttamente fornita la dichiarazione di possesso dei requisiti di legge per l'ottenimento di concessioni di beni pubblici, ivi compresa la regolare posizione contributiva e fiscale, nonché la relativa posizione in relazione alle disposizioni di cui al D.lgs. 159/2011;
- ii. È stata correttamente inserita copia del Disciplinare, sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante, previa apposizione, in ogni pagina, della dicitura "Per accettazione e impegno";
- iii. È stata correttamente inserita l'attestazione rilasciata dal personale della AdSP circa l'avvenuto sopralluogo dei beni oggetto della concessione, contenente la dichiarazione richiesta al n. 3) del paragrafo "Busta A - Documentazione amministrativa" di cui a pag. 10 del Disciplinare;
- iv. È stata resa la dichiarazione di accettazione del Protocollo per la tutela del lavoro, siglato in data 28.09.2016;
- v. È stata resa la dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione e di successivo rilascio del titolo concessorio, alla scadenza in esso fissata, a ridurre l'area in pristino stato, con abbattimento del manufatto su di essa insistente con oneri e spese ad esclusivo carico del concessionario.



La I.CO.P. S.r.l. viene dunque ammessa alla fase successiva della procedura comparativa.

Si procede poi, sempre secondo la suddetta numerazione, all'apertura del plico della concorrente n.3), A.S.E. S.r.l., constatando al suo interno, la presenza delle Buste A, B e C che risultano integre e sigillate in conformità con quanto indicato nel Disciplinare e controfirmate sui lembi di chiusura, su cui viene apposta la numerazione del macro-plico e le sigle dei componenti la Commissione.

Le buste B e C vengono riposte nel macro-plico, da cui viene prelevata soltanto la busta A, recante "Documentazione amministrativa", che la Commissione provvede ad aprire e dal cui esame emerge quanto segue.

- i. È stata fornita la dichiarazione di possesso dei requisiti di legge, ivi compresa la regolare posizione fiscale e quella relativa alle disposizioni di cui al D.lgs. 159/2011. Per quanto concerne la regolarità della posizione contributiva è stato allegato alla suddetta produzione documentale un DURC;
- ii. È stata correttamente inserita copia del Disciplinare, sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante, previa apposizione, in ogni pagina, della dicitura "Per accettazione e impegno";
- iii. È stata correttamente inserita l'attestazione rilasciata dal personale della AdSP circa l'avvenuto sopralluogo dei beni oggetto della concessione, contenente la dichiarazione richiesta al n. 3) del paragrafo "Busta A – Documentazione amministrativa" di cui a pag. 10 del Disciplinare;
- iv. È stata resa la dichiarazione di accettazione del Protocollo per la tutela del lavoro, siglato in data 28.09.2016;
- v. È stata resa la dichiarazione di impegno, in caso di aggiudicazione e di successivo rilascio del titolo concessorio, alla scadenza in esso fissata, a ridurre l'area in pristino stato, con abbattimento del manufatto su di essa insistente con oneri e spese ad esclusivo carico del concessionario.

La Commissione, tramite il Presidente, rileva che, nella dichiarazione di cui al punto i), il legale rappresentante della società A.S.E. S.r.l. ha attestato il possesso dei requisiti di legge che, in quanto tali, legittimano la partecipazione alla procedura per l'assentimento del titolo concessorio, pur non inserendo l'inciso "per l'ottenimento di concessioni di beni pubblici" indicato in via generale dal Disciplinare.

Posta la libertà di forma delle dichiarazioni, in assenza di modulistica vincolante e sulla scorta di un'interpretazione teleologica riconnessa alla partecipazione alla procedura, e prima ancora, alla proposizione della domanda concorrente all'esito delle pubblicazioni di legge, oltretutto alla luce di una ermeneusi letterale della previsione del Disciplinare, la Commissione ritiene assolto l'obbligo dichiarativo in ordine ai requisiti all'uopo necessari.

Sulla questione, il Presidente di Commissione chiede ai rappresentanti delle altre concorrenti se intendano partecipare la loro posizione al riguardo.

Il rappresentante di I.CO.P. S.r.l., Sig. Elio Libri, significa che, pur riservandosi sul punto, le previsioni del Disciplinare sono chiare e che i requisiti devono essere posseduti dalle concorrenti per l'ottenimento della concessione.



Preso atto di quanto sopra, la Commissione, richiamando le motivazioni in precedenza declinate, ammette la società A.S.E. S.r.l. alla fase successiva della procedura.

Alle ore 12.07, la Commissione dichiara chiusa la seduta odierna, rimettendo il presente verbale al Responsabile del Procedimento per gli adempimenti di competenza, unitamente ai plichi della procedura di gara per la custodia nei modi di legge.

La seduta viene aggiornata, fin da ora, per il prosieguo delle operazioni alla data del 02.12.2019, ore 11.00.

I concorrenti, edotti del superiore differimento, prendono atto di quanto sopra.

Del che è verbale steso e sottoscritto nei modi di legge.

La Commissione:

Avv. Giovanna Chilà

Presidente

Rag. Luisella Manzotti

Commissario

Avv. Gabriele Lucchini

Commissario e Segretario verbalizzante

AS= ANDREA MORANDI (C.I.) CASS 464AE PER DELEGA

ICOP ELIO LIBRI *Elio Libri*

S. Al. Bruno Villa (FRANCO VILLA) C. 103732336AA
COMUNE SEGRATE

PER DELEGA DA RENATO FRONTINI

ICOP SRL DAVIDE FARINELLI *David Farinelli*

ICOP SRL MARCO MASSACESI *Marco Massaccesi*



Cap. sociale € 100.000,00 i.v. R.E.A. Ancona n. 68728

P.I. IT 01422080422

Reg. Imprese AN e C.F. 00427130588

**All'autorità di Sistema Portuale
del Mare Adriatico Centrale**

**All'attenzione del Responsabile
del procedimento in oggetto:
Avv. Matteo Paroli**

Ancona, 22 Novembre 2019

**OGGETTO: Delega per partecipazione alla seduta pubblica del 25.11.2019, prevista dal
disciplinare di procedura comparativa di cui al prot. PAR 5545 del 30.09.2019**

Il sottoscritto Frontini Renato, nato il 07.08.1957 ad Ancona, residente in via Parini 10 – Osimo 60027 (AN), codice fiscale FRN RNT 57M07 A271R, in qualità di rappresentante legale della Sai s.r.l. situata in via Molo Sud Banchina 21 – 60125 Ancona, p.IVA 01422080422

DELEGA

Il sig. Enrico Villa, nato a Milano il 27.10.1963, residente a Segrate (MI), Ottava Strada n.13, carta di identità n. 3732336AA, rilasciata da Comune di Segrate il 16.04.2012, codice fiscale VLL NRC 63R27 F205M, a partecipare alla seduta pubblica indetta da Codesta Amministrazione per il giorno 25 Novembre 2019, conferendogli potere di rappresentanza per espletare qualsiasi atto relativo alla procedura in oggetto, in nome e per conto della SAI srl.

In fede

Renato Frontini

(Allegati: documenti di identità delegante e delegato)

SAI s.r.l. - Società Unipersonale
Sede legale: Molo Sud, Banchina 21 - 60125 ANCONA
Tel. 071 53774 - Fax 071 52718
saipa.an@tin.it - sai_srl@legalmail.it





ADRIATIC SERVICES ENTERPRISE SRL
IMPRESA PORTUALE

In riferimento a vostra lettera PAR 006834 del 20/11/2019

La scrivente ASE SRL, con sede in Ancona, Via XXIX Settembre n. 4/E capitale sociale € 110.000,00, iscritta al registro di imprese di Ancona al numero AN – 145546 C. F./ P. IVA e iscrizione alla CCIAA n. 01489270429 rappresentata dalla Dott.ssa Chiara Morandi,

Delega

il Dott. Andrea Morandi, nato ad Ancona il 9 marzo 1983 e residente ad Ancona in Piazza Santa Maria 2, a partecipare alla seduta pubblica del **25/11/2019 alle ore 11,00** per verifiche:

- 1) integrità plichi pervenuti;
- 2) apertura Busta A;
- 3) apertura Busta B.

relativa alla procedura comparativa ai sensi dell'art. 37 cod. nav. per l'assentimento in concessione di un'area demaniale marittima di circa mq. 4.420,00 di cui mq. 2.324,00 occupati da magazzino da utilizzare come deposito per stoccaggio di rinfuse nel porto di Ancona - Molo Sud, per anni tre a decorrere dall'1.1.2020.

Si allega il documento di Identità della Sig.ra Chiara Morandi.

Ancona, 22/11/2019

Adriatic Services Enterprise Srl
Il presidente del CDA
Chiara Morandi